**Uppdaterad 2018-03-14**

**Gäller från och med \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (datum)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Namn ”**Gammal**” gren inkl. Kommun/Sektor/Förvaltning *Ex. Grönköping/Samhällsbyggnad/Bygglov*  **\_** | | | | |
| Ansvar | Projekt | Verksamhet | Aktivitet | Objekt/Fri del |
| **\_** | **\_** | **\_** | **\_** | **\_** |
| **Namn (Ny grens namnlängd får vara max 30 tecken långt)** | | | | |
| Namn ”**Ny**” gren inkl. Kommun/Sektor/Förvaltning *Ex. Grönköping/Samhällsbyggnad/Bygglov*  **\_** | | | | |
| **Kodsträng** ska avvikelser fg månad belasta det nya kontot ☐ Ja ☐ Nej  **Är den nya kodstängen avstämd med din ekonomiavdelning** ☐ Ja ☐ Nej | | | | |
| Ansvar | Projekt | Verksamhet | Aktivitet | Objekt/Fri del |
| **\_** | **\_** | **\_** | **\_** | **\_** |
| **Arbetsplatsens adress vid ny/förändring** | | | | |
| Ex *”Violgatan 2, 442 51 Grönköping”*  **\_** | | | | |
| **Chef för ny gren/förändring** | | | | |
| **\_** | | | | |
| **Har arbetsplatsen Time Care Planering** ☐ Ja ☐ Nej | | | | |
| **Har arbetsplatsen Time Care Pool** ☐ Ja ☐ Nej | | | | |
|  | | | | |
| Vid helt ny gren/omflytt av personal, informera i ärendet vilka personer som berörs.  Det får inte finnas grenar i trädet som har exakt samma namn. | | | | |